

ПРИКАЗ

30.05.2023

№ 4-Ord-96B/23

Московская область, д. Сколково

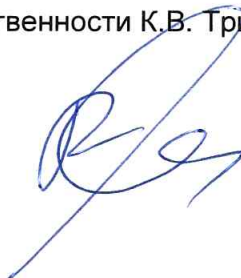
Об утверждении Положения о порядке организации и проведения конкурса на получение грантов для лидеров Некоммерческих организаций на оплату обучения по образовательным программам Московской школы управления «СКОЛКОВО»

В целях определения порядка организации и проведения конкурса на получение грантов для лидеров Некоммерческих организаций на оплату обучения по образовательным программам Московской школы управления «СКОЛКОВО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С даты подписания настоящего Приказа утвердить Положение о порядке организации и проведения конкурса на получение грантов для лидеров Некоммерческих организаций на оплату обучения по образовательным программам Московской школы управления «СКОЛКОВО» (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Директора по стратегическим коммуникациям и корпоративной социальной ответственности К.В. Трифонову.

Финансовый директор



Е.С. Яночкина

Приложение
УТВЕРЖДЕНО



Приказом Московской школы
управления «СКОЛКОВО»

От 30.05.2023

№ 4-Ord-96B/23

**Положение о порядке организации и проведения
конкурса на получение грантов для лидеров
Некоммерческих организаций на оплату обучения по
образовательным программам
Московской школы управления «СКОЛКОВО»**

2023 год

Московская область
д. Сколково
2023 год

1. Общие положения:

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса на получение грантов для лидеров благотворительных некоммерческих организаций, зарегистрированных и действующих в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующих в рамках Федерального закона "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" от 11.08.1995 N 135-ФЗ, на оплату обучения по образовательным программам Московской школы управления «СКОЛКОВО» (далее, соответственно, – **Конкурс, НКО, Образовательные программы**).
- 1.2. Цель Конкурса – создание необходимых условий для поддержки людей, способных развиваться и развивать страну и мир. Помогать талантливым стать успешными. Способствовать увеличению социального воздействия Школы через поддержку текущих инициатив и переход к их системному развитию. Предоставление большему количеству руководителей НКО возможность проходить обучение по программам Школы. И, как результат обучения в Школе, - профессионализация сотрудников НКО и представляемых ими организаций в интересах благополучателей их деятельности и общества в целом.
- 1.3. Организатором конкурса является Московская школа управления «СКОЛКОВО» (далее – **Школа**). Адрес: 143026, Московская обл., г. Одинцово, дер. Сколково, ул. Новая, д. 100. ИНН 5032180980, ОГРН 1075000012405.
- 1.4. Страница Конкурса на официальном сайте Школы в сети Интернет - <https://www.skolkovo.ru/probono/>
- 1.5. Грант – скидка в размере 100 % на обучение по образовательным программам Московской школы управления «СКОЛКОВО».
- 1.6. Список образовательных программ, доступных для обучения в рамках Конкурса, приведен на сайте Школы по следующему адресу: <https://www.skolkovo.ru/probono/programmy-skolkovo-pro-bono/>
- 1.7. Рабочим языком проведения Конкурса является русский язык.
- 1.8. Участники - лица, соответствующие условиям п.п. 2.1. - 2.3. настоящего Положения (далее – **Участники**).
- 1.9. Адмиссия – процедура отбора кандидатов на обучение по образовательной программе (далее – **Адмиссия**).
- 1.10. Для организационно-методического обеспечения на срок проведения Конкурса создаются Организационный комитет и Конкурсная комиссия:
 - 1.10.1. Членами Организационного комитета и Конкурсной комиссии являются сотрудники Московской школы управления «СКОЛКОВО».
 - 1.10.2. Организационный комитет Конкурса:
 - готовит расписание, организует и обеспечивает проведение всех этапов Конкурса;
 - готовит материалы для освещения организации и проведения Конкурса в средствах массовой информации.

1.10.3. Конкурсная комиссия:

- оценивает защиту Участниками Конкурса;
- определяет победителей Конкурса.

- 1.11. Благотворительный Фонд «Друзья» (ОГРН 1157700005561, адрес: г. Москва, ул. Арбат, д. 35 этаж / пом. 3/31-33) оказывает Школе консультационную поддержку в проведении Конкурса.
- 1.12. Школа вправе в любой момент принять решение об отмене Конкурса либо о продлении сроков проведения Конкурса.
- 1.13. Грантовый фонд Конкурса образован за счет пожертвований от учредителей и стратегических партнеров Школы, а также из собственных средств Школы.
- 1.14. Иные условия Конкурса приведены на Сайте Школы <https://www.skolkovo.ru/probono/>
- 1.15. Настоящее Положение может быть изменено Школой с уведомлением Участника путем размещения новой редакции изменяемого Положения на странице Конкурса в сети Интернет. Изменения в Положение, внесенные Школой, вступают в силу в день, следующий за днем размещения на сайте новой редакции Положения. Участник обязуется самостоятельно проверять настоящее Положение на предмет внесенных изменений.

2. Порядок и условия участия в Конкурсе:

- 2.1. В Конкурсе могут принимать участие граждане Российской Федерации и других стран – управленцы высшего звена, работающие по трудовому договору в НКО в качестве основного места работы.
- 2.2. Вышеуказанные лица могут стать Участниками, если они работают в данном НКО не менее 2 лет (двух) лет на дату подачи заявки на участие в Конкурсе (включая совокупный стаж работы в качестве штатного сотрудника или привлеченного специалиста по договорам гражданско-правового характера с функционалом, сопоставимым с текущей специализацией или штатной должностью).
- 2.3. В случае, если Участник проходил обучение по образовательной программе Школы с использованием гранта (в форме скидки), он имеет право подать заявку на участие в Конкурсе не ранее чем через один календарный год с даты окончания обучения на офлайн программе и не ранее чем через 6 месяцев с момента окончания обучения на онлайн программе.
- 2.4. Участник должен иметь среднее профессиональное, высшее образование или находиться в процессе получения такого образования.
- 2.5. К участию в Конкурсе не допускаются лица, предоставившее в предыдущих заявках на участие в Конкурсе и (или) в сопроводительных документах к ним заведомо ложную, недостоверную, сфальсифицированную информацию, а также имеющие финансовую задолженность перед Школой.
- 2.6. Участники Конкурса, а также получатели гранта, не могут относиться к следующим категориям:

- 2.6.1. государственные служащие;
 - 2.6.2. лица, ведущие политическую деятельность;
 - 2.6.3. лица, выполняющие какую-либо публичную функцию для государства, в том числе для государственного органа.
- 2.7.** НКО должна отвечать следующим требованиям:
- 2.7.1. осуществляет благотворительную деятельность на территории Российской Федерации;
 - 2.7.2. не находится в процессе ликвидации, в отношении НКО не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), деятельность НКО не приостановлена в предусмотренном законом порядке;
 - 2.7.3. зарегистрирована не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки на участие в Конкурсе.
- 2.8.** Количество заявок на участие в Конкурсе от представителей одной НКО не ограничено при условии, что каждую заявку представляет отдельный Участник.
- 2.9.** Число заявок от Участников из одной НКО не квотируется, но учитывается принцип равных возможностей.
- 2.10.** Число заявок от одного Участника не квотируется, но учитывается принцип равных возможностей и особенности образовательного процесса образовательных программ. При этом каждый Участник может подать только одну заявку на участие в Конкурсе за один календарный год.
- 2.11.** К участию в Конкурсе не допускаются лица, заключившие договор об оказании образовательных услуг на обучение по образовательной программе Школы до того, как Школа объявила о проведении Конкурса, до момента окончания обучения по такой программе.
- 3. Порядок подачи заявки на участие в Конкурсе**
- 3.1.** Участник выбирает образовательную программу, на которой хотел бы обучаться, и подает заявку на онлайн странице Конкурса на странице сайта <https://www.skolkovo.ru/probono/>. Заявки, направленные другими способами, не рассматриваются.
- 3.2.** Заявка на участие в Конкурсе включает следующие разделы:
- 3.2.1. Информация об Участнике: ФИО (полностью), дата рождения, адрес места жительства, телефон, адрес электронной почты, должность, дата начала работы Участника в НКО.
 - 3.2.2. Информация об НКО: наименование, ИНН, основное направление деятельности, география присутствия, дата основания, ссылка на официальный сайт.
 - 3.2.3. Наименование образовательной программы, обучение по которой хотел бы пройти Участник.

3.2.4. Мотивационное письмо.

3.2.5. Письмо-рекомендация от руководства НКО.

3.3. В мотивационном письме Участник отвечает на вопросы:

Почему вы хотите учиться в Школе управления Сколково?

Какой личный или профессиональный опыт вы хотели бы получить?

Почему вы связали свою профессиональную карьеру с некоммерческим сектором?

Какую цель или задачу НКО вы планируете решить через обучение на программе?

3.4. В письме-рекомендации руководитель НКО (члены высшего органа управления или надзорного органа НКО) рекомендуют Участника для обучения в Школе с указанием наименования образовательной программы.

3.5. Заявки, представленные в неполном объёме, не допускаются к участию в Конкурсе.

3.6. При необходимости Участник может обратиться с вопросами и уточнениями по адресу NGO@skolkovo.ru.

4. Критерии и порядок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе

4.1. Заявка проходит проверку на соответствие конкурсным критериям.

4.2. Критерии оценки Участника:

4.2.1. Участник должен сформулировать четкую цель или задачу, которую стремится решить через обучение на образовательной программе.

4.2.2. Школа оценивает личное профессиональное развитие Участника.

4.2.3. Школа оценивает организационную зрелость НКО в интересах благополучателей (территории, социальной сферы, сектора)

4.2.4. Учитывается стаж работы в НКО, занимаемая позиция, управленческий опыт, дополнительное образование, публичный профиль, участие в профессиональной и общественной жизни, причастность к иным организациям и иной деятельности, репутация, соответствие морально-этическим нормам.

4.3. Критерии оценки НКО:

- Масштаб деятельности.
- Рэнкинг Социального Навигатора, рейтинг RAEX, при их наличии.
- Осмысленность - наличие целеполагания и соответствие деятельности целям.
- Результаты деятельности - представляемые общественности результаты деятельности (количественные и качественные) и их оценка.
- Качество управления - публичное представление органов управления и экспертизы, команды, аудита.
- Открытость - доступность и полнота информации о работе НКО.

- Финансовая устойчивость - наличие механизмов, которые обеспечивают финансовую стабильность НКО на долгий срок.
- Риск факторы.

5. Подведение итогов Конкурса

- 5.1. Школа уведомляет Участника о результатах рассмотрения заявки посредством электронной почты.
- 5.2. В случае, если с победителем Конкурса не удастся связаться в течение 10 (Десяти) со дня направления ему уведомления о победе в Конкурсе, его грант считается не востребованным, Участник теряет право воспользоваться грантом.
- 5.3. Победитель Конкурса может быть направлен на обучение по образовательной программе, срок обучения по которой начинается не менее, чем через один месяц с даты получения Участником уведомления о победе в Конкурсе, при наличии свободных мест, с учетом срока, необходимого для прохождения Адмиссии.
- 5.4. В случае победы в Конкурсе Школа направляет Участника для прохождения Адмиссии (в зависимости от выбранной им образовательной программы) для поступления на обучение по образовательной программе. Порядок прохождения и условия Адмиссии установлены локальными нормативными актами Школы.
- 5.5. Школа оставляет за собой право предложить Участнику места на иных образовательных программах, чем указано в заявке на участие в Конкурсе, до или после прохождения Адмиссии.
- 5.6. В случае непрохождения Участником Адмиссии на образовательную программу Школа вправе предложить Участнику пройти обучение по иным образовательным программам.
- 5.7. Школа оставляет за собой право по своему собственному усмотрению отказать в выдаче гранта в любой момент при обнаружении обманных действий Участника, направленных на увеличение вероятности получения гранта.
- 5.8. Школа оставляет за собой право по своему собственному усмотрению отказать в выдаче гранта без объяснения причин.
- 5.9. Решения Конкурсной комиссии пересмотру не подлежат.

6. Условия использования грантов

- 6.1. Победитель вправе воспользоваться грантом путем заключения договора об оказании образовательных услуг на обучение по образовательной программе по форме, предложенной Школой, в течение одного календарного года с даты получения уведомления о победе в Конкурсе.
- 6.2. Победитель Конкурса после заключения со Школой договора об оказании образовательных услуг обязуется пройти обучение по образовательной программе в полном объеме. В случае отчисления победителя Конкурса по инициативе Школы по причине нарушения им договора об оказании образовательных услуг, локальных

нормативных актов Школы или по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации или договором, Участник лишается права участвовать в Конкурсе в дальнейшем.

- 6.3. Передача права на получение гранта другому лицу не допускается.
- 6.4. Победители Конкурса вправе отказаться от гранта, при этом они теряют право участвовать в Конкурсе в дальнейшем.

7. Права и обязанности Участника и Школы

7.1. Права и обязанности Участника:

- 7.1.1. Участники Конкурса вправе получать информацию о сроках и правилах Конкурса.
- 7.1.2. Участники Конкурса обязаны выполнять все необходимые действия, связанные с участием в Конкурсе и получением грантов, указанные в настоящем Положении о Конкурсе и на странице Конкурса, в установленные сроки.
- 7.1.3. Направив заявку на участие в Конкурсе, Участник подтверждает свое согласие с условиями настоящего Положения о Конкурсе.
- 7.1.4. Добровольно предоставляя данные при оформлении заявки на участие в Конкурсе, а именно: указывая фамилию, имя, отчество, номер телефона, и другие данные Участники подтверждают свое согласие на сбор, хранение, использование, обработку и распространение своих персональных данных в целях организации их участия в Конкурсе.

7.2. Права и обязанности Школы:

- 7.2.1. Школа оставляет за собой право по своему усмотрению отменить проведение Конкурса на протяжении всего срока приема заявок на участие в Конкурсе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Об отмене Конкурса Школа уведомляет Участников путем размещения уведомления на странице сайта Конкурса.
- 7.2.2. Школа имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке признать недействительными заявки на участие в Конкурсе, а также запретить дальнейшее участие в Конкурсе любому лицу, которое действует в нарушение настоящего Положения о Конкурсе, либо осуществляет иные недобросовестные действия в рамках проведения Конкурса.
- 7.2.3. Школа не несет ответственности за:
 - Неполучение Участником уведомления о победе в Конкурсе по причине неактуальности имеющейся у Школы информации об Участнике.
 - Неисполнение (несвоевременное исполнение) Участниками своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением о Конкурсе, или условий участия в Конкурсе.
- 7.2.4. Школа имеет право изменить условия Конкурса, а также принять любые решения в отношении любого Участника Конкурса без объяснения причин.